



FORMULIR RANCANGAN PERKULIAHAN PROGRAM STUDI ADVERTISING AND MARKETING COMMUNICATIONS FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Q

No. Dokumen	061.423.4.70.00	Distribusi			
Tgl. Efektif	01 November 2011				

Minggu Ke *	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN *	BAHAN KAJIAN/MATERI PEMBELAJARAN*	BENTUK PEMBELAJARAN*	KRITERIA PENILAIAN (Indikator)*	BOBOT NILAI
1	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa dapat menjelaskan isi pokok dari mata kuliah teori dan aplikasi komputer. - Mhs dapat menjelaskan definisi Komputer, jenis dan generasi perkembangannya 	<p>Perkenalan, penyampaian SAP</p> <p>Pengenalan Komputer, jenis-jenis komputer, dan perkembangan generasi komputer</p>	<p>Metode : Ceramah, Media: InFocus</p>		
2	Mendemonstrasikan manajemen file dan folder dengan Microsoft Windows	Manajemen file dan Folder dengan Sistem Operasi Microsoft Windows	<p>Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Windows)</p>		
3 dan 4	Mengetik dan memanipulasi teks dengan Microsoft Word	<ul style="list-style-type: none"> - Pengenalan icon (jendela2) dalam MS Word berikut fungsi-fungsinya - Mengetik dengan WS Word, mengedit teks, menyisipkan obyek, pengaturan nomor halaman, dan printing 	<p>Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Word)</p>		
5	Membuat footnote, header-fooder melalui fasilitas menu insert, membuat tabel, membuat WordART, membuat daftar isi melalui fasilitas table of contents	- Teknik membuat footnote, end note, tabel, word art dan daftar isi	<p>Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Word)</p>		

**FORMULIR RANCANGAN PERKULIAHAN
PROGRAM STUDI ADVERTISING AND MARKETING COMMUNICATIONS
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI**

No. Dokumen	061.423.4.70.00	Distribusi				
Tgl. Efektif	01 November 2011					

Minggu Ke *	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN *	BAHAN KAJIAN/MATERI PEMBELAJARAN*	BENTUK PEMBELAJARAN*	KRITERIA PENILAIAN (Indikator)*	BOBOT NILAI
6	Membuat presentasi sederhana dengan menggunakan Microsoft Powerpoint	- Pengenalan Prog. Microsoft Powerpoint - Memulai prog Pow Point - Mengenal area kerja PP - Memulai membuat presnt - Pengaturan teks dan slide - Pengaplikasian animasi dan suara	Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Powerpoint)		
7	Membuat tabel, chart, dan memasukkan gambar dalam slide presentasi di MS Powerpoint dan mencetak hand out ke printer	Objek, Grafik dan Tabel	Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Powerpoint)		
8	UTS				
9 dan 10	Membuat tabel sederhana dan menerjemahkan operasi matematika dasar ke dalam format Excel	- Mengenal dan memulai MS Excel - Mengenal object dan tatanannya - Menata border dan background - Bekerja dengan rumus dan fungsi dlm Microsoft Excel	Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Excel)		



FORMULIR RANCANGAN PERKULIAHAN PROGRAM STUDI ADVERTISING AND MARKETING COMMUNICATIONS FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Q

No. Dokumen	061.423.4.70.00	Distribusi			
Tgl. Efektif	01 November 2011				

Minggu Ke *	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN *	BAHAN KAJIAN/MATERI PEMBELAJARAN*	BENTUK PEMBELAJARAN*	KRITERIA PENILAIAN (Indekator)*	BOBOT NILAI
11	Membuat grafik histogram dan poligon serta mencetaknya ke printer	Pembuatan grafik histogram dan poligon	Metode : Praktikum, Media : Software Pendukung (Microsoft Excel)		
12	Mahasiswa memahami mengenai Open Source, Linux, dan Open Office	<ul style="list-style-type: none"> - Materi ini menerangkan tentang pengenalan Open - Materi ini membahas tentang Open Office.org dan salah satunya adalah calc.Source, keunggulannya, Operating System Linux dan distribusi Linux 	Metode : Praktikum, Media : Internet		
13	Penjelajahan di dunia maya (browsing/surfing)	<ul style="list-style-type: none"> - Browsing/surfing di internet - Mengenal browser - Cara pengoperasian internet explorer - Menarik dan menyimpan informasi 	Metode : Praktikum, Media : Internet		
14	Membuat dan mendemonstrasikan penggunaan email	<ul style="list-style-type: none"> - Teknik pembuatan email di yahoo, hotmail, gmail, dll. - Cara menulis pesan, membaca, reply, forward dan mengirimkan attachment file 	Metode : Praktikum, Media : Internet		



**FORMULIR RANCANGAN PERKULIAHAN
PROGRAM STUDI ADVERTISING AND MARKETING COMMUNICATIONS
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI**

Q

No. Dokumen	061.423.4.70.00	Distribusi				
Tgl. Efektif	01 November 2011					

Minggu Ke *	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN *	BAHAN KAJIAN/MATERI PEMBELAJARAN*	BENTUK PEMBELAJARAN*	KRITERIA PENILAIAN (Indikator)*	BOBOT NILAI
15	Pengenalan Perkuliahan Dengan Metode <i>Multi Acces Learning</i> (MAL)	- Sistem pembelajaran e-Learning - Pengantar Moodle - Pengenalan Interface e-Learning - Pendaftaran Account Mahasiswa - Pendaftaran Mata Kuliah - Kegiatan Belajar Online	Metode : Praktikum, Media : Internet		
16	UAS				

Penilaian :

1. Aktivitas dalam perkuliahan. Nilai dengan bobot 10%.
2. Perilaku mencakup : ketepatan waktu, kerapihan pakaian (tidak memakai sandal, pakaian robek, dan kotor) kerapihan rambut, keaktifan dalam bertanya, bersikap optimis, periang, jujur dan bekerja keras. Nilai dengan bobot 20%
3. Tugas Makalah tentang program-program aplikasi yang telah dipelajari, dengan nilai bobot 15%
4. UTS dengan bobot 20 %
5. UAS dengan bobot 30%
6. Kehadiran 10%

Daftar Pustaka:

1. Suharno, 2009, *Aplikasi Komputer*, Penerbit Media Wacana, Jakarta



**FORMULIR RANCANGAN PERKULIAHAN
PROGRAM STUDI ADVERTISING AND MARKETING COMMUNICATIONS
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI**

Q

No. Dokumen	061.423.4.70.00	Distribusi					
Tgl. Efektif	01 November 2011						

2. Alam, M. Agus J., 2007. *Microsoft Office Excel 2007*. Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta.
3. Yoevestian, Whindy., 2007. *Tip Menyusun Presentasi Efektif dengan PowerPoint 2007.*, Editor:., Penerbit: PT Elex Media Komputindo. Jakarta.
4. Rusli, Komara, dkk., 2001. *Dunia Tanpa Batas (Panduan Penggunaan Internet bagi Awam)*. Bandung: Studio Driya Media.